

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов Ассоциации
от «___» _____ 20__ г. Протокол № ____

УСТАВ
АССОЦИАЦИИ ПРИКЛАДНОЙ ЭСТЕТИКИ И СПА

СТАТУТ
АСАЦЫЯЦЫІ ПРЫКЛАДНОЙ ЭСТЭТЫКІ І СПА

г. Минск
2012

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Ассоциация прикладной эстетики и спа** (далее – Ассоциация) представляет собой независимое добровольное объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее именуемых вместе «члены Ассоциации», а каждый в отдельности – «член Ассоциации»).

Члены ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица, индивидуального предпринимательства.

1.2. Ассоциация основана на членстве и создана без ограничения срока деятельности.

1.3. Учредителями Ассоциации являются:

Общество с ограниченной ответственностью «Королева-Бай» (ООО «Королева-Бай»), являющееся юридическим лицом в соответствии с законодательством Республики Беларусь, зарегистрированное в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 191089905. Место нахождения Общества: Республика Беларусь, 220029, г. Минск, ул. Куйбышева, 22, комн. 302.

Общество с ограниченной ответственностью «Золотая лира» (ООО «Золотая лира»), являющееся юридическим лицом в соответствии с законодательством Республики Беларусь, зарегистрированное в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 191614852. Место нахождения Общества: Республика Беларусь, 220040, г. Минск, ул. М. Богдановича, дом 118, пом. 32Н.

Общество с ограниченной ответственностью «Луч Жизни» (ООО «Луч Жизни»), являющееся юридическим лицом в соответствии с законодательством Республики Беларусь, зарегистрированное в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 691148064. Место нахождения Общества: Республика Беларусь, Минская область, Минский район, д. Острошицкий Городок, ул. Ленинская, дом 49, комната 10.

Частное торговое унитарное предприятие «Робуста» (Частное предприятие «Робуста») являющееся юридическим лицом в соответствии с законодательством Республики Беларусь, зарегистрированное в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 190504314. Место нахождения Общества: Республика Беларусь, 220113, г. Минск, ул. Я. Коласа, дом 73, офис 909.

1.4. Наименование Ассоциации:

а) на русском языке:

полное: Ассоциация прикладной эстетики и спа,
сокращенное: Ассоциация прикладной эстетики и спа;

б) на белорусском языке:

полное: Асацыяцыя прыкладной эстэтыкі і спа,
сокращенное: Асацыяцыя прыкладной эстэтыкі і спа;

в) на английском языке:

полное: Applied Aesthetics and Spa Association,
сокращенное: AA&SA.

1.5. Местонахождение Ассоциации:

Республика Беларусь, г. Минск, 220029, проспект Машерова, д. 9, пом. 1, ком. 104А.

1.6. Ассоциация является некоммерческой организацией и не вправе заниматься коммерческой деятельностью.

1.7. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации.

1.8. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банках, печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, штампы, бланки а также зарегистрированные в установленном порядке товарный знак и иную символику.

1.9. Ассоциация в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, законодательством Республики Беларусь, настоящим Уставом, локальными правовыми актами.

1.10. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, установленными законодательством Республики Беларусь.

1.11. Ассоциация вправе в установленном порядке создавать филиалы, представительства, хозяйственные общества и товарищества или участвовать в них, унитарные предприятия, фонды и иные организации. Филиалы и представительства действуют на основании утвержденных Ассоциацией положений о них.

1.12. Ассоциация может входить в качестве равноправного члена в состав национальных и международных объединений, обществ (союзов, ассоциаций, федераций и пр.), созданных на территории иностранных государств, поддерживать прямые международные контакты и связи, участвовать в международных мероприятиях, не противоречащих международным обязательствам Республики Беларусь.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Ассоциации является объединение усилий и координация деятельности ее членов, представление и защита их прав и общих имущественных и неимущественных интересов.

2.2. Цели деятельности Ассоциации:

2.2.1. содействие ее членам в осуществлении деятельности, направленной на развитие отрасли прикладной эстетики и спа в Республике Беларусь;

2.2.2. содействие ее членам в формировании цивилизованных рыночных отношений в отрасли прикладной эстетики и спа;

2.2.3. содействие ее членам в поддержке исследований, направленных на изучение и внедрение новейших программ и технологий в области прикладной эстетики и спа;

2.2.4. содействие ее членам в профессиональном совершенствовании и подготовке специалистов в области прикладной эстетики и спа;

2.2.5. содействие ее членам в разработке и реализации инновационных проектов в области прикладной эстетики и спа.

2.3. Предметом деятельности Ассоциации является определение и выполнение членами Ассоциации совместных программ деятельности, организация сотрудничества членов Ассоциации в сфере прикладной эстетики и спа.

Предмет деятельности Ассоциации предусматривает следующие виды деятельности:

2.3.1. создание эффективной системы информационной, образовательной и правовой поддержки бизнеса в области прикладной эстетики и спа;

2.3.2. привлечение к решению проблем в области прикладной эстетики и спа отечественных и зарубежных экспертов в области прикладной эстетики и спа;

2.3.3. формирование цивилизованных рыночных отношений в области прикладной эстетики и спа;

2.3.4. продвижение и реализация инновационных проектов в области прикладной эстетики и спа;

2.3.5. интеграция в отрасль прикладной эстетики и спа новейших достижений медицины;

2.3.6. поддержка и координация усилий членов Ассоциации в интересах развития и совершенствования услуг в области прикладной эстетики и спа;

2.3.7. создание необходимых условий для повышения профессионального уровня членов Ассоциации;

2.3.8. организация образовательной деятельности по подготовке и повышению квалификации специалистов в области прикладной эстетики и спа посредством проведения республиканских конкурсов, семинаров, конференций, форумов, тренингов;

2.3.9. оказание методической, информационной, технической и иной поддержки членам Ассоциации;

2.3.10. взаимодействие с государственными органами Республики Беларусь, общественными организациями Республики Беларусь и средствами массовой информации для совершенствования государственной политики в области прикладной эстетики и спа;

2.3.11. оценка емкости и привлекательности белорусского рынка для крупных международных институциональных инвесторов и потенциальных заказчиков;

2.3.12. изучение международных стандартов прикладной эстетики и спа и, с учетом этого, создание и совершенствование белорусских государственных стандартов в этих отраслях;

2.3.13. разработка корпоративных стандартов, правил деловой и профессиональной этики в области прикладной эстетики и спа.

2.4. Ассоциация вправе принимать участие в общереспубликанских и местных (региональных), международных социальных и гуманитарных программах и проектах, направленных на достижение уставных целей Ассоциации.

2.5. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Ассоциацией на основании лицензий, полученных в установленном порядке.

2.6. В интересах достижения уставных целей Ассоциация имеет право:

2.6.1. открывать расчетные, валютные и иные счета в банках Республики Беларусь;

2.6.2. свободно распространять информацию о своей деятельности;

2.6.3. вступать в общественные объединения, деятельность которых не противоречит Уставу Ассоциации, заключать с ними соответствующие соглашения;

2.6.4. устанавливать и развивать прямые международные связи с зарубежными и международными (межправительственными и неправительственными) организациями и осуществлять членство в них;

2.6.5. самостоятельно разрабатывать, утверждать и реализовывать программы своей деятельности;

2.6.6. создавать отделения, филиалы и представительства в иностранных государствах с целью достижения своих уставных целей;

2.6.7. создавать хозяйственные общества, некоммерческие организации;

2.6.8. финансировать свои обособленные подразделения;

2.6.9. учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую деятельность и в ее рамках издание, распространение и рецензирование научных трудов и справочно-аналитической литературы в области прикладной эстетики и спа;

2.6.10. представлять и защищать свои права и законные интересы в государственных и международных органах, в органах местного самоуправления и общественных объединениях;

2.6.11. самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов;

2.6.12. учреждать награды, почетные звания, призы, гранты, стипендии, премии, иные поощрения за особый вклад в реализацию целей Ассоциации;

2.6.13. осуществлять другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Республики Беларусь и международными соглашениями и направленными на достижение уставных целей Ассоциации.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели и иные лица Республики Беларусь и иностранных государств, осуществляющие деятельность в области прикладной эстетики и спа на территории Республики Беларусь либо не осуществляющие, но заинтересованные в развитии этой области, признающие ее Устав и уплачивающие вступительные, членские и иные взносы.

3.2. Членство в Ассоциации фиксированное. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

3.3. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Каждый член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу.

3.4. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления кандидата и представляемых им документов (краткая информация о хозяйственной деятельности кандидата, рекомендация одного из членов Ассоциации, копия свидетельства о регистрации, справка, содержащая сведения о руководителе члена Ассоциации, копия платежного документа, подтверждающего внесение вступительного взноса в размере установленном Общим собранием членов Ассоциации).

Заявление о вступлении в Ассоциацию рассматривается Общим собранием членов Ассоциации в течение одного месяца со дня его подачи.

Членство в Ассоциации возникает с момента принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о приеме в члены Ассоциации.

3.5. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выбыть из Ассоциации по окончании финансового года, письменно уведомив об этом Ассоциацию за один месяц, уплатив при этом членские и иные взносы до конца финансового года.

3.6. Член Ассоциации может быть исключен из нее решением Общего собрания членов Ассоциации, обладающих не менее 4/5 голосов от общего числа членов Ассоциации по следующим основаниям:

- нарушение или несоблюдение членом Ассоциации Устава Ассоциации;
- не соблюдение правил профессиональной деятельности, принятых Ассоциацией;
- совершение коррупционных правонарушений;
- систематическое неисполнение решений Общего собрания членов и Совета Ассоциации.
- не осуществление деятельности более трех лет;
- систематическое неучастие члена Ассоциации в мероприятиях Ассоциации, действия или бездействия, свидетельствующие об отсутствии заинтересованности члена Ассоциации в ее деятельности.

В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

Член Ассоциации уведомляется письменно о вынесении на рассмотрение вопроса о его исключении, а также о результатах рассмотрения этого вопроса. Участие члена Ассоциации в Общем собрании членов Ассоциации при рассмотрении вопроса о его исключении из состава Ассоциации не является обязательным.

3.7. При выходе или исключении из Ассоциации ее члена, уплаченные им взносы не возвращаются, претензии на часть имущества Ассоциации от него не принимаются.

3.8. Член Ассоциации, вышедший или исключенный из состава Ассоциации, несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации, пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода или исключения из Ассоциации, если эти обязательства возникли во время его членства в Ассоциации.

3.9. Члены Ассоциации участвуют в деятельности Ассоциации лично или через своих уполномоченных представителей.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Член Ассоциации имеет право:

- участвовать в мероприятиях Ассоциации;

- безвозмездно и приоритетно пользоваться информационной, консультационной и иной помощью Ассоциации;
 - избирать органы Ассоциации, выдвигать своих представителей для избрания в органы Ассоциации;
 - знакомиться с любыми сведениями и документами о деятельности Ассоциации;
 - проявлять любую инициативу, направленную на достижение уставных целей Ассоциации;
 - получать помощь, защиту и представление интересов от Ассоциации, пользоваться в установленном порядке имуществом Ассоциации, льготами и преимуществами, установленными для членов Ассоциации;
 - выйти из Ассоциации;
 - иметь другие права в соответствии с целями в пределах настоящего Устава.
- 4.2. Члены Ассоциации обязаны:
- соблюдать требования законодательства, Устава Ассоциации, локальных правовых актов Ассоциации;
 - своевременно вносить вступительный, членские и иные взносы в порядке и размере, установленных Советом Ассоциации;
 - исполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в соответствии с Уставом;
 - принимать активное участие в деятельности Ассоциации, содействовать достижению целей Ассоциации и повышению ее авторитета;
 - не допускать действий, порочащих деловую репутацию Ассоциации;
 - руководствоваться правилами профессиональной деятельности, принятыми Ассоциацией;
 - не разглашать без согласия уполномоченного органа управления Ассоциации конфиденциальную информацию, ставшую известной им в связи с членством в Ассоциации, и не передавать кому-либо результаты выполненных Ассоциацией работ.
- 4.3. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

5. Органами управления Ассоциации являются:
- высший орган – Общее собрание членов Ассоциации;
 - представительный орган – Совет Ассоциации;
 - единоличный исполнительный орган – Директор Ассоциации;
 - контрольный орган – Ревизор (ревизионная комиссия).

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год. Основная задача Общего собрания членов Ассоциации – обеспечение достижения Ассоциацией целей, для которых она создана.

6.2. Общее собрание членов Ассоциации вправе решать любые вопросы, связанные с деятельностью Ассоциации, а также может делегировать часть своих полномочий, не отнесенных к его исключительной компетенции, другим органам управления Ассоциации.

6.3. Каждый член Ассоциации имеет при голосовании один голос.

6.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если для участия в нем зарегистрировалось не менее 2/3 членов Ассоциации.

6.5. При невозможности участия в Общем собрании членов Ассоциации, член Ассоциации вправе доверить от его имени участвовать в Общем собрании членов Ассоциации другому члену Ассоциации, оформив соответствующую доверенность. Один член Ассоциации не может представлять по доверенности более чем одного члена Ассоциации.

6.6. Общие собрания членов Ассоциации могут быть очередные и внеочередные. Очередные общие собрания членов Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.7. О месте, дате и времени проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации, повестке Общего собрания членов Ассоциации, Директором Ассоциации письменно уведомляются члены Ассоциации не позднее чем за 15 дней до предполагаемой даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

6.8. Для ведения Общего собрания членов Ассоциации простым большинством голосов избираются Председатель и Секретарь Общего собрания членов Ассоциации сроком на 4 года. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается Директором Ассоциации на основании:

- собственной инициативы;
- требования Совета Ассоциации;
- требования Ревизора (ревизионной комиссии);
- по требованию членов Ассоциации, обладающих в совокупности не менее 20 процентами голосов от общего количества голосов членов Ассоциации.

6.9. Внеочередные общие собрания членов Ассоциации могут созываться в любое время по письменному требованию не менее чем 1/5 членов Ассоциации либо по инициативе Директора

Ассоциации. Письменное уведомление о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации и повестке дня должно быть направлено членам Ассоциации не позднее чем за 5 дней до предполагаемой даты проведения Общего собрания.

6.10. Директор Ассоциации в течение пятнадцати дней с даты получения требования о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации обязан рассмотреть данное требование и принять решение о созыве и проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или мотивированное решение об отказе в его созыве и проведении.

Решение об отказе в созыве и проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации принимается в случае:

- не соблюдения установленного Уставом порядка предъявления требований о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации;
- если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, не соответствует уставным целям Ассоциации или не отнесен в соответствии с Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

6.11. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

- утверждение изменений и дополнений, вносимых в Учредительные документы Ассоциации;
- прием в члены Ассоциации и исключение из членов Ассоциации;
- избрание Ревизора (ревизионной комиссии) Ассоциации;
- решение о реорганизации или ликвидации Ассоциации;
- прием и исключение членов Ассоциации;
- решение о создании других юридических лиц и участии в них;
- решение об участии в объединениях юридических лиц;
- утверждение годовой финансовой (бухгалтерской и налоговой) отчетности Ассоциации;
- утверждение правил профессиональной деятельности членов Ассоциации;
- определение размера членских взносов и порядка их внесения;
- определение основных направлений деятельности Ассоциации;
- назначение и освобождение от должности Директора Ассоциации;
- создание иных органов управления Ассоциации и утверждение их персонального состава;
- принятие решения о досрочном прекращении полномочий органов управления Ассоциации и Ревизора (ревизионной комиссии) Ассоциации;
- создание филиалов и представительств Ассоциации, их ликвидация;
- принятие решения по формированию и использованию средств целевых фондов, создаваемых Ассоциацией;
- принятие решения о проведении конференций, семинаров и иных мероприятий научно-практического характера по вопросам прикладной эстетики и спа.

6.12. Все решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих, если больший кворум не предусмотрен Уставом.

При голосовании по вопросам о реорганизации или ликвидации Ассоциации решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 4/5 от общего числа членов Ассоциации.

6.13. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения Общего собрания членов Ассоциации в заочной форме (методом опроса). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Решение о проведении опроса членов Ассоциации, по вопросам нетерпящим отлагательств, путем подписания опросного листа членами Ассоциации, принимается Директором Ассоциации.

Решение путем опроса считается принятым, если за него проголосовало не менее 3/4 членов Ассоциации.

Решение Общего собрания членов Ассоциации по утверждению годовых отчетов, о приеме и исключении членов из состава Ассоциации, о назначении и освобождении от должности Директора Ассоциации, об избрании органов управления и Ревизора (ревизионной комиссии) Ассоциации, о создании и ликвидации филиалов и представительств Ассоциации, о реорганизации и ликвидации Ассоциации не может быть принято методом опроса.

6.14. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом, подписываемым Председателем Общего собрания членов Ассоциации и Секретарем. Протоколы хранятся в аппарате исполнительного органа Ассоциации.

Решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации в пределах его компетенции, являются обязательными для всех членов Ассоциации.

7. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

7.1. Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на три года, и собирается на свои заседания не реже одного раза в шесть месяцев.

7.2. Число членов Совета Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть меньше трех. Директор Ассоциации входит в состав Совета Ассоциации.

7.3. Совет Ассоциации вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.4. Совет Ассоциации руководит деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями членов Ассоциации.

7.5. Совет Ассоциации правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины избранных членов.

7.6. Совет Ассоциации принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих членов. Каждый член Совета Ассоциации обладает одним голосом. Решения могут приниматься методом опроса членов Совета Ассоциации. Регламент опроса принимается Советом Ассоциации.

7.7. К компетенции Совета Ассоциации относится:

- определение размера вступительных и иных взносов, порядок их уплаты;
- определение условий контракта с Директором Ассоциации;
- утверждение годовых планов деятельности Ассоциации;
- внесение изменений в Устав Ассоциации, если это вызвано изменением законодательства;
- принятие локальных нормативных правовых актов Ассоциации, утверждение которых не отнесено к компетенции высшего органа Ассоциации;
- представление по истечении каждого календарного года в срок до 1 марта следующего года на рассмотрение и утверждение Общего собрания членов Ассоциации годового отчета и баланса Ассоциации, проекта бюджета (сметы расходов) Ассоциации на очередной календарный год;
- утверждение штатного расписания и фонда заработной платы.

7.8. Созыв Совета Ассоциации осуществляет Директор Ассоциации по своей инициативе, или по инициативе одного из членов Общего собрания Ассоциации.

7.9. Порядок ведения заседаний Совета Ассоциации определяется Советом Ассоциации.

8. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

8.1. Директор Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет. Директор Ассоциации может быть досрочно освобожден от занимаемой им должности по решению Общего собрания членов Ассоциации, если за него проголосовало не менее 4/5 от общего числа членов Ассоциации.

В подчинении Директора Ассоциации имеется аппарат работников Ассоциации, численность которого и смета расходов на его содержание утверждаются Советом Ассоциации.

Полномочия Директора Ассоциации определяются Уставом Ассоциации и заключаемым с ним контрактом. Контракт с Директором Ассоциации подписывается от имени Ассоциации Председателем Общего собрания членов Ассоциации, условия которого определяются Советом Ассоциации.

Директор Ассоциации несет ответственность за деятельность Ассоциации и выполнение возложенных на него задач.

8.2. В случае временной невозможности выполнения Директором Ассоциации своих функций Директора Ассоциации на установленный им срок избирается исполняющий обязанности Директора Ассоциации, но не более, чем на шесть месяцев.

8.3. К компетенции Директора Ассоциации относится:

- осуществление текущего оперативного руководства деятельностью Ассоциации;
- обеспечение выполнения решений коллегиальных органов Ассоциации, локальных правовых актов Ассоциации;
- разработка проектов локальных правовых актов, внесение их на рассмотрение Совета Ассоциации, Общего собрания членов Ассоциации;
- совершение от имени Ассоциации юридически значимых действий в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;
- выдача доверенности на представление интересов Ассоциации;
- совершение сделок (кроме обычных сделок по материальному обеспечению деятельности Ассоциации) по согласованию с Советом Ассоциации;
- распоряжение имуществом Ассоциации, в том числе денежными средствами на счетах, в установленном законодательством и настоящим Уставом порядке;
- применение к работникам Ассоциации мер поощрения и наложение дисциплинарных взысканий;
- организация стажировок и практик;
- организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, обеспечивает выполнение основных направлений деятельности Ассоциации, принимает меры, направленные на достижение целей Ассоциации;
- принимает решения о проведении Общего собрания членов Ассоциации в заочной форме;
- утверждает структуру и штатное расписание, а также условия оплаты труда работников аппарата Ассоциации, филиалов и представительств;
- нанимает и увольняет работников аппарата Ассоциации, филиалов и представительств в

соответствии с законодательством о труде;

- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех находящихся в его подчинении работников аппарата Ассоциации, филиалов и представительств;
- представляет Ассоциацию без доверенности в отношениях с республиканскими и территориальными органами государственного управления Республики Беларусь и иностранных государств, юридическими и физическими лицами;
- открывает и закрывает в банках расчетный, валютный и другие счета;
- вносит на утверждение Общего собрания членов Ассоциации предложения о принятии в Ассоциацию новых членов и выходе или исключении членов из Ассоциации;
- отчитывается не реже одного раза в год перед Общим собранием членов Ассоциации;
- решение других вопросов, связанных с текущей деятельностью Ассоциации и не отнесенных законодательством или Уставом к компетенции иных органов Ассоциации.

8.4. Директору Ассоциации необходимо получить предварительное согласие Общего собрания членов Ассоциации на совершение следующих гражданско-правовых сделок и юридически значимых действий, в том числе, крупных сделок, и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность аффилированных лиц:

- совершение Обществом сделок по отчуждению находящегося в собственности Ассоциации недвижимого имущества;
- передача недвижимого имущества во временное владение и пользование или во временное пользование;
- заключение сделок по внешнему финансированию Ассоциации на сумму, превышающую в эквиваленте 1000 базовых величин, или влекущих обременение Ассоциации на сумму, превышающую 20 процентов балансовой стоимости активов Ассоциации, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;
- распоряжение имуществом, в том числе средствами Ассоциации на сумму, превышающую в эквиваленте 1000 базовых величин;
- заключение сделок по предоставлению имущества (имущественных прав) Ассоциации в качестве объекта залога, заключение кредитных договоров, договоров займа;
- выдача гарантий по выполнению обязательств третьей стороной, а также принятие решения о вступлении Ассоциации в сделку, в результате которой доходы либо прибыль Ассоциации подлежат разделу с какой-либо третьей стороной;
- заключение сделок, в результате которых руководство деятельностью Ассоциации либо контроль над ним перейдет третьему лицу.

8.5. Директор Ассоциации вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение Совета Ассоциации или Общего собрания членов Ассоциации.

8.6. Директор Ассоциации вправе решать другие вопросы деятельности Ассоциации, не отнесенные Уставом Ассоциации к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, если они делегированы решением Общего собрания членов Ассоциации.

9. РЕВИЗОР (РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ)

9.1. Внутренний контроль деятельности Ассоциации осуществляет Ревизор (ревизионная комиссия).

9.2. Ревизором (ревизионной комиссией) не может быть лицо, одновременно занимающее иные должности в органах управления Ассоциации.

9.3. Ревизор (ревизионная комиссия) избирается Общим собранием членов Ассоциации, обладающих не менее 3/4 голосов от общего числа членов Ассоциации со сроком полномочий два года.

9.4. Ревизор (ревизионная комиссия) ежегодно проводит ревизию деятельности Ассоциации, а также может проводить в любое время по собственной инициативе, по решению Общего собрания членов Ассоциации или Директора Ассоциации.

9.5. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизор (ревизионная комиссия) составляет отчет, в котором должны содержаться:

- подтверждение выполнения положений Устава, решений органов управления Ассоциацией и членами Ассоциации;
- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Ассоциации;
- информация о фактах нарушения установленных нормативными правовыми актами Республики Беларусь порядка ведения бухгалтерского учета.

9.6. Ревизор (ревизионная комиссия) предоставляет соответствующий отчет Общему собранию членов Ассоциации. Без заключения Ревизора (ревизионной комиссии) Общее собрание членов Ассоциации не вправе утверждать баланс финансовой деятельности Ассоциации.

9.7. По требованию Ревизора (ревизионной комиссии) лица, занимающие должности в органах управления Ассоциации, обязаны представить все документы, необходимые для проведения ревизии или проверки.

9.8. Ревизор (ревизионная комиссия) вправе потребовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

10.1. Бухгалтерский учет и статистическая отчетность в Ассоциации ведется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь для некоммерческих организаций.

10.2. Документооборот и внутренние регламентирующие положения в Ассоциации, ее филиалах и представительствах определяются Директором Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь и настоящего Устава.

10.3. Финансовый год Ассоциации считается с 1 января по 31 декабря. По окончании финансового года составляется годовой баланс и отчет о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, которые докладываются Общему собранию членов Ассоциации.

10.4. Ассоциация представляет соответствующим республиканским органам государственного управления согласно законодательству Республики Беларусь, требуемую отчетность о своей деятельности и несет ответственность за достоверность содержащихся в ней сведений.

11. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

11.1. Имущество Ассоциации может состоять из зданий, сооружений, оборудования, автотранспорта, инвентаря, денежных средств в любой валюте, акций и иного имущества, необходимого для материального обеспечения деятельности Ассоциации как юридического лица, решения ее уставных целей.

11.2. Источниками образования имущества Ассоциации в денежной или иных формах являются:

- вступительные, членские и иные взносы ее членов;
- имущество, переданное Ассоциации в установленном порядке ее членами;
- благотворительные взносы и пожертвования физических лиц, безвозмездная (спонсорская) помощь юридических лиц;
- поступления от специально организуемых лекций, конференций и иных мероприятий;
- другие, не запрещенные законодательством Республики Беларусь, поступления.

Члены Ассоциации и другие лица-нерезиденты Республики Беларусь вносят вступительные, членские и иные взносы в свободно конвертируемой валюте.

11.3. Имущество, переданное Ассоциации ее членами в качестве взноса, является собственностью Ассоциации.

11.4. Имущество, находящееся в собственности Ассоциации, и доходы Ассоциации используется исключительно на достижение целей Ассоциации в соответствии с Уставом и не распределяется между ее членами.

11.5. Для обеспечения своей деятельности, а также на случай непредвиденных расходов и убытков в Ассоциации могут создаваться целевые фонды. Принципы формирования и использования этих фондов определяются Общим собранием членов Ассоциации. В случае выхода (исключения) из Ассоциации, внесенные вступительный, членские и иные взносы не возвращаются.

11.6. Имущество Ассоциации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов и покрытия расходов по проведению процедуры ликвидации по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому не менее 3/4 голосов от общего числа членов Ассоциации, направляется на цели, предусмотренные Уставом.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

12.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

12.2. Ассоциация может быть реорганизована по решению Общего собрания членов Ассоциации, если за него проголосовало не менее 4/5 от общего числа членов Ассоциации. Реорганизация осуществляется в соответствии с законодательством.

12.3. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации, если за него проголосовало не менее 4/5 от общего числа членов Ассоциации, а также по решению уполномоченных государственных органов по предусмотренным законодательством основаниям.

12.4. Ликвидация Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором), сформированной (назначенным) органом, принявшим решение о ликвидации.

13. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

13. Споры, вытекающие из отношений членов Ассоциации, разрешаются путем переговоров (медиации), а в случае их не разрешения, третейским (арбитражным) либо иными судами в соответствии с их компетенцией, установленной законодательством Республики Беларусь.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14. Вопросы деятельности Ассоциации не нашедшие отражения в настоящем Уставе, подлежат регулированию в соответствии с законодательством Республики Беларусь и решениями Общих собраний членов Ассоциации.

УЧРЕДИТЕЛИ:

Директор ООО «Королева-Бай»

Королева Тамара Юрьевна

Директор ООО «Золотая лира»

Капустинская Елена Борисовна

Директор ООО «Луч Жизни»

Прищепова Ольга Анатольевна

Директор ЧП «Робуста»

Рожнова Ирина Николаевна

В настоящем уставе прошито и пронумеровано 10 (десять) листов.

Директор ООО «Королева-Бай»

Т.Ю. Королева

Директор ООО «Золотая лира»

Е.Б. Капустинская

Директор ООО «Луч Жизни»

О.А. Прищепова

Директор ЧП «Робуста»

И.Н. Рожнова